

Tagesordnung

1. Eröffnung der Sitzung; Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Ausschusses und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von zusätzlichen Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung
3. Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift und Feststellung der Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Ausschusses vom 11.03.2026
4. Einwohnerfragestunde
5. Beratung über den Haushalt 2026
6. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden und der Amtsleitung
7. Anfragen und Anregungen

TOP 1 Eröffnung der Sitzung; Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder des Ausschusses und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende des Ausschusses, Herr Schottenhamel, eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Von sieben Mitgliedern des Ausschusses sind zu Beginn der Sitzung 4 Mitglieder anwesend, somit ist die Beschlussfähigkeit gegeben. Die Einladung erfolgte ordnungsgemäß.

TOP 2 Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung, ggf. Beschlussfassung in öffentlicher Sitzung über die Behandlung von zusätzlichen Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung

Die Tagesordnung wird einstimmig festgestellt.

TOP 3 Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift und Feststellung der Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Ausschusses vom 11.03.2026

Der öffentliche Teil der Niederschrift der Sitzung vom 11.03.2026 wird mit einstimmig genehmigt.

TOP 4 Einwohnerfragestunde

Eine Einwohnerin fragt, ob die Verwaltung den Betreiber der Sendemasten in Arendsee kontaktieren kann. Die Sendemasten sollen gedreht und auf die minimale Leistung reduziert werden. Ein Messtechniker hat eine erhöhte Strahlenbelastung festgestellt. Dies betrifft die Kita, den Spielplatz und eine Dachgeschosswohnung Hinter den Gärten.

Herr Niederhausen antwortet dazu, dass seitens des Bauamtes schon Kontakt mit dem Betreiber der Anlage aufgenommen wurde, es aber bis dato noch keine Antwort dazu gab. Sobald neue Informationen dazu vorliegen, wird die Einwohnerin informiert.

TOP 5 Beratung über den Haushalt 2026

Herr Schottenhamel eröffnet die Diskussion.

Herr Baier merkt an, dass die vorgelegte Haushaltssatzung mit fast 600 Seiten viel zu lang sind. Man hätte eine gekürzte Variante vorlegen sollen.

Frau Schütte hat den Bolzplatz in der Investitionsübersicht nicht gefunden. Herr Niederhausen erklärt, dass es noch Restmittel aus der Baumaßnahme in Fleetmark gibt, die dort verwendet werden sollen. Die Restmittel belaufen sich auf ca. 140.000€ und werden für die Weitsprunganlage und die Sprintstrecke in Fleetmark sowie für den Bolzplatz genommen.

Herr Schottenhamel fasst die Meinung der Ausschussmitglieder zusammen. Es wird gewünscht, dass auch die Restmittel aus Vorjahren im Haushaltsplan aufgeführt werden und für was sie verwendet werden sollen.

Herr Niederhausen teilt mit, dass ein Wechsel des Haushalts- und Kassenprogramms in Aussicht ist. Hier kann dann nach Inhaltsverzeichnis speziell nach einzelnen Rubriken gesucht werden. Eine detaillierte Übersicht zu einzelnen Produkten wird es dann geben. Voraussichtlich ab 2027 soll es umgesetzt werden.

Herr Schottenhamel fragt, ob es schon eine Übersicht über die Investiv geplanten 10.000€ für die Spielplätze gibt. Eine Übersicht liegt bei Herrn Teuber, so Herr Niederhausen.

Herr Schottenhamel empfiehlt im Namen des Ausschusses die polnische Städtepartnerschaft zu lösen.

Frau Schütte stellt den Antrag an die Stadt, die Auflösung des Vertrages rechtlich zu prüfen und dann einen Beschluss darüber im Stadtrat zu fassen.

Herr Schottenhamel lässt über den Antrag abstimmen.

Abstimmungsergebnis: Ja: 4 Nein: 0 Enthaltung: 0

Herr Niederhausen erläutert noch eine Frage von Herrn Schottenhamel bezüglich des Frühlings- und Wirtschaftsempfanges. Es gibt ein Einnahme- und Ausgabekonto in dem pauschal 1.500€ eingetragen sind. Eine genaue Übersicht zu den Ein- und Ausgaben für den Empfang kann man im Nachgang ziehen.

Der Finanzausschuss des Kreistages hat der Erstattung der Kreisumlage zugestimmt. Dies geht jetzt noch in den Kreisausschuss und in den Kreistag. Nach Zustimmung wird dann das Geld ausgezahlt.

Im Stellenplan sind 2 Stellen nicht wieder neu besetzt worden. Die Aufgaben wurden aufgeteilt, somit ergibt sich bei einigen Mitarbeitern eine höhere Stellenbewertung. Insgesamt haben wir aber dadurch Einsparungen in den Personalkosten.

TOP 6 Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden und der Amtsleitung

Herr Niederhausen berichtet über:

- es wurden schon wieder Aufkleber an Laternen angebracht (neue Laterne Dessauer Worth)

Herr Schottenhamel berichtet über:

- die gelungene Veranstaltung des Frühlings- und Wirtschaftsempfanges 2026.
- möchte, wenn möglich in diesem Jahr wieder ein Stadtradeln machen, Absprache Herrn Klebe über den Termin
- im Kreis gibt es jetzt einen Radfahrkoordinator
- es soll noch mal ein Hinweis an den Kreis gehen, wo man noch Schilder aufstellen könnte (z.B. mit Kilometerangaben oder Hinweisen auf den nächsten Bahnhof)

TOP 7 Anfragen und Anregungen

Frau Schütte: Am Bahnhof in Arendsee steht schon seit einem Jahr ein Auto, auf einem Privatgelände, was zusehends demoliert wird. Hier besteht die Gefahr, dass sich dort Kinder verletzen, da das Gelände frei zugänglich ist.

Herr Niederhausen antwortet dazu, dass die Verwaltung schon darüber informiert wurde und auch schon Schritte eingeleitet hat.

Herr Schottenhamel regt an, prüfen zu lassen, ob die Queen nicht wieder mit Zwischenstopps fahren könnte. Haltestellen könnten die Wanderrast oder das Waldheim sein. Dies wäre vielleicht auch über ein Hopper Ticket möglich. Allerdings müsste an der Wanderrast der Steg erneuert werden, da das Holz morsch ist. Frau Claudia Schulz hat Ihre Unterstützung dafür zugesagt.

Die öffentliche Sitzung wird 18:55 Uhr geschlossen.

gez. Schottenhamel
Ausschussvorsitzender

gez. Teuber
Protokollantin
nach Tonbandaufnahme

Arendsee, 21.04.2026